



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA  
PRÓ-REITORIA DE PÓS-GRADUAÇÃO

## SOLICITAÇÃO DE AUXÍLIO FINANCEIRO A ESTUDANTES PARA PARTICIPAÇÃO EM EVENTOS/TRABALHO DE CAMPO

( O pagamento será feito mediante apresentação de comprovante de despesas realizadas no evento, em nome da UFSC)

Programa de Pós-Graduação em:

Nome do Aluno:

Matrícula no CAPG:

Mestrado( ) Doutorado( )

Telefone:

Valor: R\$	Preencher valor previamente autorizado por e-mail pela coordenação ou pela PROPG
------------	--

CPF:

Banco:

Agência:

Conta Corrente:

**ATENÇÃO:** O auxílio não pode ser pago através de conta Poupança!!!

Justificativa:

Nome do Evento:

Período do evento e/ou do trabalho de campo:

Local:

Autorizamos a PRPG debitar o valor correspondente dos recursos do PROF do programa de pós-graduação em \_\_\_\_\_ .

Data da solicitação: \_\_\_\_\_

Assinatura do Coordenador

<https://assina.ufsc.br>

### OBSERVAÇÕES:

- 1) As normas da CAPES/PROF só permitem conceder auxílio, para participação em eventos, a docentes e discentes com apresentação de trabalho.
- 2) O benefício será efetuado mediante comprovante de despesas em nome da UFSC, realizadas no evento.
- 3) No caso de participação em eventos, anexar os seguintes documentos:
  - Cópia da carta de aceitação do trabalho
  - Comprovante de participação no evento (certificado,etc)